



BİNGÖL ÜNİVERSİTESİ

**PİLOT ÜNİVERSİTE KOORDİNASYON MERKEZ (PİKOM)
BİRİMİ**

***2023 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU***

Ocak 2024

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
I- GENEL BİLGİLER.....	3
A- Misyon ve Vizyon.....	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	4
1- Fiziksel Yapı.....	4
2- Teşkilat Yapısı.....	5
3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı.....	6
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler.....	10
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	10
II- AMAÇ ve HEDEFLER	11
A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	11
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER ...	11
B- Performans Bilgileri	11
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	12
A- Stratejik Planda Öngüremeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları	13
B- Üstünlükler	13
C- Zayıflıklar.....	13
D- Değerlendirme.....	13
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	13

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından koordine edilen ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı (Mülga Kalkınma Bakanlığı) tarafından finanse edilen "Üniversitelerin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması" programı kapsamında, 18 Ekim 2016 tarihinde, 2016-2017 Yükseköğretim Akademik Yılı Açılış Töreninde Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan tarafından Bingöl Üniversitesi, beş (5) pilot üniversiteden biri olarak ilan edilmiştir.

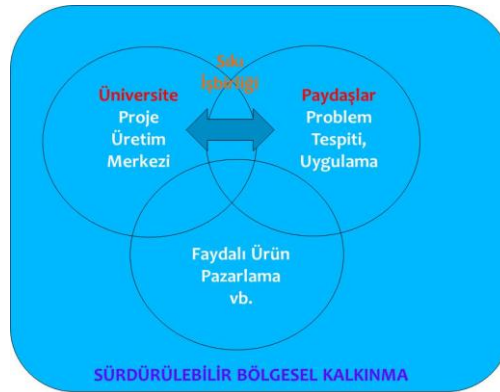
Bingöl Üniversitesi, seçilen beş (5) pilot üniversiteden biri olarak "Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma" alanında pilot üniversite olarak belirlenmiştir. Üniversitemiz "Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma" alanında pilot üniversite ilan edildiği günden itibaren, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve program ile ilgili diğer kurum kuruluş ve STK'lar ile sürekli istişareler gerçekleştirilerek çalışma konularını belirlemeye çalışmıştır.

Üniversitemizin ilgili programa ilişkin faaliyetlerin daha sistematik bir şekilde gerçekleştirilmesi, programın amaç ve hedeflerine ilişkin uygun stratejiler geliştirilmesi ve yürütülmesi için Pilot Üniversitesi Koordinasyon Merkez (PİKOM) Birimi kurulmuştur.

Üniversitemiz "Tarım ve Havza Bazlı Kalkınma" alanında konuların ve çalışma stratejisinin belirlenmesine ilişkin olarak;

İlin ekonomik ve sosyal yapısı,
Mevcut doğal kaynakların durumu,
Üniversitenin fiziki ve akademik altyapısı,
Anket/Saha çalışmaları ve istişare toplantıları, dikkate alınarak,

"Arı ve Arı Ürünleri" "Ekonomik Değeri Yüksek Bitkilerin Tespiti ve Değerlendirilmesi" ana başlıklarında ve bu çalışma başlıklarına yönelik planlanan alt çalışma başlıkları bütçeleriyle birlikte YÖK ve Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı (Mülga Kalkınma Bakanlığı) sunulmuştur.



Şekil 1. İki Misyonla Sürdürülebilir Kalkınma

'Kampüs Duvarlarını Yıkalım Hep Beraber Bölgenin Hikayesini Yeniden Yazalım'

'Doğanın Teknoloji ile Buluştuğu İhtisas Üniversitesi'

YÖK ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı'na ana başlıklar altında sunulan çalışma alt başlıkları, ilgili kurumlar tarafından değerlendirilmesi sonucu;

“Arı ve Arı Ürünleri”

- A1) Bingöl Balının Standardize Edilmesi, Sertifikalandırılması ve Coğrafi İşaretleme ile Tescillenmesi*
- A2) Ana Arı Üretimi ve Arı Ürünlerinin (Bal, Propolis, Polen, Arı Sütü, Arı Zehri vb.) Üretim Kapasitelerinin Artırılması
- A3) Arı Ürünlerinin Alternatif Tıpta Kullanımına Yönelik Çalışmaların Geliştirilmesi
- A4) Bölgeye Özgü Arı Hastalıkları ve Zararlıları ile Mücadele Edilmesi
- A5) Arı-Arılıkların Islahı, Bölgeye Uygun Arı Kovanı ve Peteklerinin Geliştirilmesi, Enerji Gereksiniminin Karşlanması
- A6) Bal ve Propolis Kalitesine Etki Eden Metabolitlerin Tespit Edilmesi ve Katma Değeri Yüksek Ürün Haline Getirilmesi
- A7) Alternatif Arı Besleme Ürünlerinin Geliştirilmesine Yönelik Ar-Ge Çalışmaları
- A8) Arıcılık Potansiyelinin Belirlenmesi, Elde Edilecek Bulguların Coğrafi Bilgi Sistemleri ile Haritalanması ve Veri Tabanlarının Oluşturulması*
- A9) Arıcılık için Sürdürülebilir Sosyal ve Ekonomik Kalkınma Modellerinin Oluşturulması*
- A10) Arı ve Arı Ürünleri ile İlgili Bilişim Sistemlerinin Geliştirilmesi
- A11) Arı ve Arı Ürünlerine Yönelik Turizm Olanaklarının Araştırılması ve Geliştirilmesi

“Ekonomik Değeri Yüksek Bitkilerin Tespiti ve Değerlendirilmesi”

- B1) Bingöl İl Florasının Belirlenmesi
 - B2) Bal Ormanı ve Bal Meralarının Oluşturulması,
 - B3) Bölgedeki Mevcut Doğal Kaynak Potansiyellerinin Belirlenmesi, Coğrafi Bilgi Sistemi Kullanılarak Haritalanması ve Değerlendirilmesi,
- isimli alt başlıkların 2017K214000 çatı proje numarasıyla finanse edilmesine karar verilmiştir.

Başlıkların belirlenmesiyle beraber, çalışmalarına başlayan birimimiz, programın proje faaliyetlerinde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü birimi ile ortak bir şekilde çalışmalarını sürdürmektedir.

Şu zamana 50'nin üzerinde proje sunulmuş; bu projelerden 43 tanesi kabul edilmiştir. 43 projenin 29'u tamamlanmış ve 14'ü devam etmektedir. Birimimiz sürekli bir şekilde hem tamamlanan projelerin çıktılarını, devam eden projelerin süreçlerini takip etmektedir. Aynı zamanda programın amaç ve hedeflerine uygun yeni projelerin geliştirilmesi adına iç ve dış paydaşlarla işbirliklerine devam etmektedir.

Dr. Öğr. Üyesi Veysel SÜZERER

Koordinatör

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

- Bölge ve ülkenin ihtiyaç duyduğu nitelikte bireyler yetiştirmek,
- Akademik faaliyetlerini il ve bölge halkının yaşam boyu öğrenme anlayışı doğrultusunda genişletmek,
- Yerel sorunların çözümü için yapılan araştırma faaliyetlerini aynı zamanda evrensel bilgi birikimine katkıda bulunacak şekilde gerçekleştirmek,
- Eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini Tarım-havza bazlı kalkınma modelinde öncü olacak şekilde tasarlayarak ilin ve bölgenin sosyal, ekonomik ve kültürel gelişimine katkıda bulunmak,
- Akademik ve idari personeli için teşvik edici ve verimli bir eğitim, öğretim ve çalışma ortamı sağlamaktır.

Vizyon

Bulunduğu bölgenin tarım-havza bazlı kalkınmasına öncü olacak şekilde maddi ve beşeri kaynaklarını etkin kullanarak ilin ve bölgenin sosyal, ekonomik, kültürel varlıklarına değer katma konusunda diğer üniversitelere örnek olan; başta kendi coğrafyasında olmak üzere ulusal ve uluslararası alanda tercih edilen bir üniversite olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

(Birim kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilecek.)

Üniversitemizin Pilot Üniversite olarak ilan edilmesi sonrası, ilin ekonomik ve sosyal yapısı, mevcut doğal kaynakların durumu, üniversitenin fiziki ve akademik altyapısı, anket/saha çalışmaları ve istişare toplantıları dikkate alınarak, “Arı ve Arı Ürünleri” ve “Ekonomik Değeri Yüksek Bitkilerin Tespiti ve Değerlendirilmesi” ana çalışma başlıkları olarak belirlenerek ilgili çalışma başlıklarına yönelik planlanan alt çalışma başlıkları bütçeleriyle birlikte YÖK ve Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına sunulmuştur. Bu kapsamda projeler, bilimsel faaliyetler, üniversite-sanayi işbirliği çalışmaları yürütülmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	3	200	9
Toplam	3	200	9

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

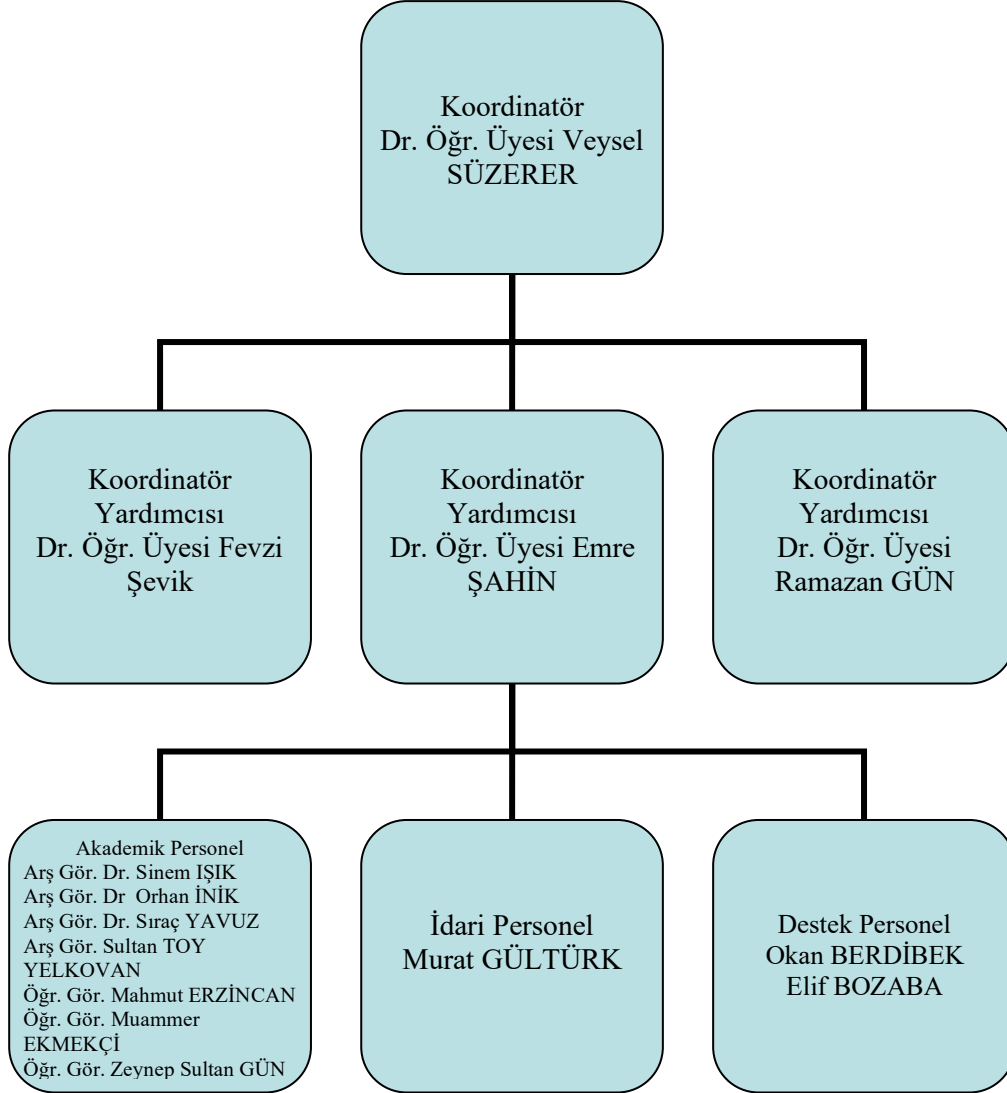
	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	1	40	1
Toplam	1	40	1

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 1 Adet
Arşiv Alanı: 10... m2

2- Teşkilat Yapısı

Biriminiz, bir koordinatör, üç koordinatör yardımcısı, sekiz akademik personel, bir idari personel ve iki destek personeli ile çalışmalarını sürdürmektedir.



3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 5 Adet
Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 3 Adet
Elektronik Yayın Sayısı: 1 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1		
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi			
Faks			
Fotoğraf makinesi	1		
Kameralar			
Televizyonlar			
Yazıcı-Tarayıcılar	4		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Dr. Öğr. Üyesi					
Öğretim Görevlisi					
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi				4	
Uzman				3	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			6	1		
Yüzde			%85	%15		

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler			1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam			

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı					1
Yüzde					%100

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1			
Yüzde			%100			

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1		
Yüzde				%100		

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			2
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam			2

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	2					
Yüzde	%100					

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2					
Yüzde	%100					

5- Sunulan Hizmetler

5.3-İdari Hizmetler

Birimimiz, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamındaki iş ve işlemler için, planlamaları gerçekleştirmektedir. Bu faaliyetler arasında, program kapsamındaki gerçekleştirilen proje çalışmalarında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü'nce amaç ve hedefler ilişkin olarak yürütülen projelerin takibi, proje faaliyetlerinin dokümantasyonu gerçekleştirilmektedir.

5.4-Diğer Hizmetler

Birimimiz, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamında farkındalık yaratmalara ilişkin faaliyetlerde planlamakta ve gerçekleştirmektedir (Seminer, çalıştay, fuar, şura).

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin personel atama işlemleri rektörlük tarafından yürütülürken, akademik personel görev uzatma işlemleri koordinatörlük önerisiyle rektörlük tarafından yapılmaktadır. Program kapsamında sunulan ve kabul işlemleri sonrası iş ve işlemler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne yapılmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Pilot Üniversite kapsamında belirlenen bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma üzerine arı ve arı ürünleri, ekonomik değeri olan bitkiler ile ilgili proje kapasitesini artırmak.	Hedef-1 Eğitim faaliyetleri düzenlemek
	Hedef-2 Hazırlanan projelere teknik destek sağlamak
Stratejik Amaç-2 Bölgesel kalkınma ve ihtisaslaşma alanında bölge üreticileri ile işbirliği faaliyetlerini artırmak.	Hedef-1 Saha ziyaretleri gerçekleştirmek
	Hedef-2 Ar-Ge ve Ür-Ge çalışmalarına katkı sunmak

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

B- Performans Bilgileri

Pilot Üniversite Koordinasyon Merkez Birimi tarafından yürütülen faaliyet ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda tabloda sunulmuştur.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	1
Konferans	
Panel	1
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	2

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	
Ulusal Makale	6
Uluslararası Bildiri	
Ulusal Bildiri	
Kitap	

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2023				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	5	2	7		24.605.180,00
Diğer					
TOPLAM					

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

Merkezin fiziki altyapısının güçlendirilmesi

B- Üstünlükler

Bölgesel kalkınma alanında uzman akademik personellere sahip olma
Üniversite-kamu, üniversite-sanayi işbirlikleri ile çıktısı yüksek projeler geliştirebilme
Program kapsamında güçlü donanımsal alt yapı

C- Zayıflıklar

Uzman akademik personellerin üniversite içerisinde farklı birimlerde de görevlerinin bulunması
Programın tüm üniversitenin ve il zemine yayılımında karşılaşılan güçlükler
İç paydaşların programdaki faaliyetlere yeteri kadar destek göstermemesi
Dış paydaşlar içerisinde programla ilişkisi çok önemli sayılan birimlerin gerçekleştirilen veya gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlere yeteri kadar destek alınması

D- Değerlendirme

Merkezimizin bünyesinde çalışan bir koordinatör 3 koordinatör yardımcısı 8 akademik personel, bir idari personel ve 2 destek personeli ile birlikte bir adet uluslararası Şura ve Fuar, bir adet panel, iki adet eğitim semineri, 7 adet PİKOM projesi ve ulusal hakemli bir dergi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitedeki iç paydaşlar ile (fakülte/MYO vb) program proje amaç ve hedeflerine uygun olarak somut çıktılarını elde edilebileceği projelerin gerçekleştirilmesi,
Program amaç ve hedefleri dahilinde il ve bölgeye programın detayları kazanımları hakkında sürekli bilgi verilmesi,
Yüklenen misyonlar dahilinde iş gücünün bu alanlara doğru il yöneticileri tarafından yönlendirilmesi,
Üniversite ve dış paydaşlar ile iş birlikteliklerinin çeşitlendirilmesi.

VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^{1[6]}

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^{2[7]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^{3[8]} (22/01/2024)

Dr. Öğr. Üyesi Veysel SÜZERER
Koordinatör

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.